

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
Петрозаводского городского округа
«Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало»

СОГЛАСОВАНО

Профком
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
протокол № 8 от 16 марта 2023 г.

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
протокол № 2 от 17 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МОУ ДО «Детская музыкальная школа
№ 1 им. Г.Синисало»
Л.Е. Поценковская

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ
В МОУ ДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМ. Г.СИНИСАЛО»**

Петрозаводск,
2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о тарификационной комиссии (далее – Положение) устанавливает полномочия, состав и порядок работы тарификационной комиссии (далее – комиссия) в МОУ ДО «Детская музыкальная школа № 1 им. Г.Синисало».

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими локальными нормативными актами, а также Уставом школы.

1.3. Тарификационная комиссия является органом самоуправления школы.

1.4. Комиссия состоит из заведующих отделениями, представителя профсоюзного комитета школы, заместителя директора по учебной работе. В состав комиссии входит директор. Председатель тарификационной комиссии избирается из числа членов комиссии. Обязанности секретаря выполняет специалист по кадрам.

1.5. Персональный состав комиссии и сроки ее деятельности определяются директором школы.

II. Цели и основные направления деятельности

2.1. Целью работы тарификационной комиссии является проведение предварительной тарификации педагогических работников на новый учебный год.

2.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, утверждает сроки и время проведения заседаний.

2.3. Члены комиссии направляют предложения по тарификации педагогических работников.

2.4. Организационно-техническую работу комиссии осуществляет секретарь комиссии.

2.5. На основании протокола комиссии готовится проект приказа о предварительной тарификации.

2.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины из ее состава. Решение принимается простым голосованием «за» и «против» большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос, при равенстве голосов голос председателя на заседании является решающим.

2.7. Каждое заседание протоколируется секретарем, каждое решение тарификационной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании и принявшими участие в голосовании.

2.8. Члены комиссии, которые не согласны с принятым решением, имеют право изложить свое мнение, которое заносится в протокол заседания.

III. Права и обязанности всех членов комиссии

3.1. Тарификационная комиссия имеет право:

- запрашивать от администрации необходимые для работы сведения;
- определять порядок работы комиссии;
- вносить предложения по порядку работы комиссии;
- требовать постановки своих предложений на голосование.

3.2. Обязанности членов комиссии:

- соблюдать регламент работы комиссии;
- выполнять поручения, данные председателем комиссии;
- предварительно изучать принятые документы и представлять их на заседание комиссии;

- обеспечивать объективность принятия решений и избегать конфликта интересов.

3.3. Члены комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую известной им как членам комиссии до утверждения приказа директора.

3.4. В случае невозможности прибыть на заседание член комиссии уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

IV. Порядок работы комиссии

4.1. Заместитель директора по учебной работе до заседания комиссии проводит консультации с педагогическими работниками и директором о размерах педагогической нагрузки с 01 сентября нового учебного года.

4.2. Члены тарификационной комиссии получают информацию о предварительной тарификации до заседания комиссии.

4.3. На заседании члены тарификационной комиссии обсуждают и принимают решения о размерах педагогических нагрузок работников и размерах стимулирующих (компенсационных) выплат, которые устанавливаются в тарификацию.

4.4. Обязательное заседание по установлению предварительной нагрузки проходит в конце учебного года перед выходом работников в отпуск.

4.5. Решения тарификационной комиссии принимаются открытым голосованием, право решающего голоса остается за председателем комиссии.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о тарификационной комиссии является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.